

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la séance régulière**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption de procès-verbaux**
 - 3.1 Procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mars 2026
- 4. Période de questions**
- 5. Ressources humaines**
 - 5.1 Assurance collective - Adhésion
 - 5.2 Embauche – Personnel camp de jour 2026
 - 5.3 Démission employée #13-0004
- 6. Administration générale**
 - 6.1 Approbation des paiements émis, comptes à payer et salaires
 - 6.2 Adoption du règlement #446-2026 relatif à l'installation et l'entretien des compteurs d'eau en vue de mesurer la consommation de l'eau potable
 - 6.3 Adoption du règlement #447-2026 relativement à la vidange des fosses septiques
 - 6.4 Adoption du règlement #449-2026 de type parapluie décrétant des dépenses relatives à la réfection et construction de bâtiments municipaux ainsi que des travaux de voirie et un emprunt de 2 250 000 \$
 - 6.5 Adoption du règlement #450-2026 constituant un comité consultatif d'urbanisme
 - 6.6 Avis de motion – Dépôt du projet de règlement régional #452-2026 concernant la prévention des incendies de la Municipalité de Franklin
 - 6.7 Adoption et dépôt du projet de règlement régional #452-2026 concernant la prévention des incendies de la Municipalité de Franklin
 - 6.8 Avis de motion – Dépôt du projet de règlement # 453-2026 édictant le code d'éthique et de déontologie des élus (es) municipaux
 - 6.9 Adoption et dépôt du projet de règlement # 453-2026 édictant le code d'éthique et de déontologie des élus (es) municipaux
 - 6.10 OH Haut-Saint-Laurent – Budget révisé 2026 PU-REG déficit d'exploitation
 - 6.11 Dépôt des états comparatifs des revenus et dépenses au 31 mars 2026
- 7. Sécurité publique**
 - 7.1 Désignation de l'autorité compétente - Règlement prévention des incendies
- 8. Transports et voirie**
 - 8.1 Offre de services Annie Poirier – Laboratoire et plans et devis modifiés, chemin Grimshaw
 - 8.2 Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – Volet entretien des routes locales
- 9. Hygiène du milieu**
 - 9.1 Appel d'offres 25-00794 – Nettoyage et inspection télévisée – Octroi du contrat
 - 9.2 Dépôt rapport d'activités de la technicienne en assainissement des eaux février 2026
 - 9.3 Dépôt – Bilan annuel de la qualité de l'eau potable du 1^{er} janvier au 31 décembre 2025
- 10. Urbanisme et environnement**
 - 10.1 Renouvellement mandat – Membres du C.C.U.
 - 10.2 Procès-verbal du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) 23 mars 2026
 - 10.3 Demande de permis de construction – 4525, route 201
 - 10.4 Demande d'agrandissement – 1632, route 202
 - 10.5 Demande de rénovation extérieure – 3625, route 201

11. Loisirs, culture et vie communautaire

11.1 Rapport mensuel des activités au niveau des loisirs et des communications

12. Développement économique

13. Correspondance

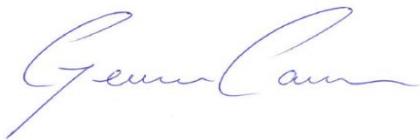
13.1 Demande de bourses et invitation – Gala des Frontaliers Actifs

14. Divers

15. Période de questions

16. Levée de la séance

DONNER ce 2^e jour du mois d'avril 2026.



Geneviève Carrière
Directrice générale et greffière-trésorière