



**SÉANCE RÉGULIÈRE DU
CONSEIL MUNICIPAL**
Mardi, le 8 septembre à 19 h 00
Tenue au Centre récréatif

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la séance régulière**
- 2. Adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption de procès-verbaux**
 - 3.1. Procès-verbal de la séance régulière du 3 août 2026
- 4. Période de questions**
- 5. Ressources humaines**
- 6. Administration générale**
 - 6.1. Approbation des paiements émis, comptes à payer et salaires
 - 6.2. Remplacement de l'éclairage du terrain de baseball – Soumission par Les Entreprises Électriques Mario Dallaire Ltée
 - 6.3. Octroi de contrat pour l'appel d'offres 2026-006 – Construction d'un abri permanent pour la patinoire municipale au parc Antoine-Labelle
 - 6.4. Adoption du règlement 272-26 modifiant le règlement de zonage 272 afin d'ajouter des dispositions préalables à la délivrance d'un permis de construction relatives aux parcs, terrains de jeux et espaces naturels pour un projet intégré
 - 6.5. Adoption du règlement n° 415-1 modifiant le règlement 415 sur la circulation des camions et véhicules outils afin d'y ajouter des dispositions en ce qui a trait à la circulation sur le rang du 7
 - 6.6. Avis de motion – Dépôt du projet du règlement n° 275-5 modifiant le règlement 275 sur le lotissement pour fin de parcs et terrains de jeux
 - 6.7. Adoption et dépôt du projet du règlement n° 275-5 modifiant le règlement 275 sur le lotissement pour fin de parcs et terrains de jeux
 - 6.8. Amendement au calendrier des séances régulières de l'année 2026
 - 6.9. Octroyer le contrat pour la fourniture et l'installation de bandes d'hockey pour la patinoire extérieure au parc Antoine-Labelle
 - 6.10. Reddition de comptes dans le cadre de la subvention du PRACIM – Rénovation de la Maison Municipale
 - 6.11. Reddition de comptes dans le cadre de la subvention du FRR – Volet 4 - Jardin Botanique Le Rocher de Franklin;
- 7. Sécurité publique**
- 8. Transports et voirie**
- 9. Hygiène du milieu**
 - 9.1. Dépôt des rapports d'activités de la technicienne en assainissement des eaux - juillet 2026
 - 9.2. Octroi d'un mandat à Techni-Consultant Inc. pour la réalisation du bilan de stratégie d'économie d'eau potable
- 10. Urbanisme et environnement**
 - 10.1. Demande de PIIA – 2528 route 209 (Agrandissement de la résidence)
 - 10.2. Demande de PIIA – 2103 route 209 (Rénovations extérieures)

11. Loisirs, culture et vie communautaire

11.1. Rapport mensuel des activités au niveau des loisirs et des communications

12. Développement économique

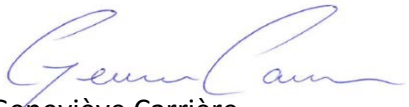
13. Correspondance

14. Divers

15. Période de questions

16. Levée de la séance

DONNER ce 3^e jour du mois de septembre 2026.



Geneviève Carrière

Directrice générale et greffière-trésorière